ANUNȚ

pentru ocuparea postului contractual de pedagog școlar,

0,25 normă, post unic

Colegiul Național Pedagogic „Spiru Haret" Buzău, cu sediul în Buzău, str. Spiru Haret, nr.6, organizează concurs pentru ocuparea a unei funcții contractuale vacante în comformitate cu prevederile HG nr.1336/28.10.2022, după cum urmează:

Denumirea postului : **PEDAGOG ȘCOLAR**

Nr. posturilor : **1 post vacant (0,25 normă),**

Nivelul postului : **Funcție de execuție,**

Compartiment: **personal auxiliar,**

Perioada**: nedeterminată**

Durata timpului de lucru : **2 ore pe zi; 10 de ore pe săptămână/fracționat.**

Scopul principal al postului: activitate de îndrumare și supraveghere a elevilor din internatul unității școlare, internat de fete.

Condiții generale:

a) **are cetățenia română** sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene

b) **cunoaște limba română, scris și vorbit;**

c) **are capacitate de muncă** în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) **are o stare de sănătate corespunzătoare postului** pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) **îndeplinește condițiile de studii**, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) **nu a fost condamnat/ definitiv** pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) **nu execută o pedeapsă complementară** prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru

săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) **nu a comis infracțiuni**le prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni **sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor**, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea

Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice:

- Studii Liceale cu diplomă de Bacalaureat (M)

- Vechime minimă in muncă 5 ani.
- Vechime minimă 3 ani, pe funcția de Pedagog Școlar.
- recomandare de la ultimul loc de muncă și/sau calificativul pe ultimii 3 ani;
- aviz psihologic;
- disponibilitate de program în 2 schimburi (program fracționat);
- abilități de comunicare și relaționare cu elevii, cu profesorii și cu părinții;
- spirit organizatoric;
- capacitate de gestionare a timpului și a priorităților;

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

1. **Formular de înscriere la concurs**, model prevăzut in anexa nr.2 a Regulamentului cardu privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
2. **Copia actului de identitate, certificat de nastere, copia certificat de căsătorie**, sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume;
3. **Copii ale documentelor care atestă nivelul studiilor** si ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări (**se prezintă și originalul),**
4. **Copia carnetului de muncă**, sau ale adeverințelor eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea in muncă și in specialitatea studiilor solicitate pentru ocupare postului;
5. **Certificat de cazier judiciar sau, după caz extrasul de pe cazierul judiciar**;(de la Politie)
6. **Certificatul de integritate comportamentală** din care să reiasă că *NU s-au comis infracțiuni sexuale de exploatare a unor pesoane sau asupra minorilor* , pentru candidații înscriși pentru posturile din învățământ, care presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități;(de la Politie)
7. **Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare**, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitatea cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
8. **Curriculum vitae, model comun european.**

Concursul pentru ocuparea postului vacant constă in următoarele etape:

1. selecția dosarelor de concurs
2. proba scrisă
3. interviu

Nr.crt.	Activități	Data și ora
1.	**Publicarea anunțului**	16.11.2026
2.	Depunerea dosarelor de înscriere la secretariatul Colegiului Național Pedagogic „Spiru Haret" Buzău	16.11.2026-27.11.2026, ora 15:00
3.	Selecția dosarelor de înscriere	02.12.2026, ora 09.00
4.	**Afișarea rezultatelor selecției dosarelor**	02.12.2026 ora 12.00
5.	Depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor	03.12.2026 între orele 09.00-12.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	03.12.2026, ora 14.00
7.	**Susținerea probei scrise**	09.12.2026, ora 09.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	09.12.2026, ora 12.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	09.12.2026 între orele 14.00-15.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	10.12.2026, ora 12.00
11.	**Susținerea interviului**	11.12.2026, ora 10.00
12.	Afișarea rezultatului la interviu	11.12.2026,ora 12.00
13.	Depunerea contestațiilor privind interviul	11.12.2026, intre orele 12.00-14.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor la interviu	12.12.2026, ora 10.00
15.	**Afișarea rezultatului final**	12.12.2026 ora 12.00

BIBLIOGRAFIE:

1. Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 – principiile educației, siguranța și protecția elevilor, personalul didactic auxiliar și condițiile de ocupare a funcției de pedagog școlar.
2. Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP) – organizarea activității școlare, responsabilitățile personalului, relația cu elevii și părinții.
3. Ordinul ministrului educației nr. 5.707/2024 privind aprobarea Statutului elevului – drepturile, îndatoririle și interdicțiile aplicabile elevilor, recompensele, sancțiunile și procedurile aferente.
4. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată – interesul superior al copilului, dreptul la educație și la activități recreative, protecția împotriva abuzului, neglijării și violenței, semnalarea situațiilor de risc.
5. Ordinul ministrului educației nr. 6.235/2023 pentru aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar – sesizarea și gestionarea cazurilor, responsabilitățile personalului și protejarea persoanelor implicate.
6. Legea 53/2003 – Codul muncii, republicată – drepturile și obligațiile salariaților, timpul de muncă și timpul de odihnă, disciplina muncii și răspunderea disciplinară.
7. Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 – capitolul IV, Obligațiile lucrătorilor, inclusiv comunicarea situațiilor de pericol și a accidentelor.

8. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată – obligațiile salariaților și ale utilizatorilor privind prevenirea incendiilor și respectarea măsurilor de evacuare.
9. Regulamentul (UE) 2016/679 și Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a acestuia – principiile prelucrării datelor, confidențialitatea și protejarea datelor personale ale elevilor.
10. Atribuțiile pedagogului școlar –Fișa postului

TEMATICA

1. Rolul pedagogului școlar ca personal didactic auxiliar; organizarea activității educative și supravegherea elevilor din internat, în limitele atribuțiilor postului.
2. Organizarea programului de studiu, odihnă și timp liber; sprijinirea învățării și motivarea elevilor pentru participarea la activități educative.
3. Drepturile, îndatoririle și interdicțiile aplicabile elevilor; respectarea demnității, egalitatea de șanse și prevenirea discriminării.
4. Comunicarea educativă, relaționarea cu adolescenții și gestionarea conflictelor; colaborarea cu diriginții, consilierul școlar, conducerea liceului și părinții.
5. Prevenirea violenței și a bullyingului; recunoașterea situațiilor de risc, semnalarea incidentelor și aplicarea procedurilor de intervenție, cu păstrarea confidențialității.
6. Protecția copilului împotriva abuzului, neglijării și exploatării; interesul superior al copilului și obligațiile de sesizare a situațiilor de pericol.
7. Respectarea programului și a regulilor de conviețuire în internat; urmărirea prezenței elevilor, consemnarea incidentelor și comunicarea operativă a situațiilor deosebite.
8. Promovarea igienei, a unui comportament responsabil și a folosirii corespunzătoare a bunurilor; identificarea situațiilor care necesită informarea conducerii, a personalului medical sau a serviciilor de urgență.
9. Securitatea și sănătatea în muncă, prevenirea accidentelor și a incendiilor; conduita în situații de urgență și respectarea regulilor de evacuare.
10. Drepturile și obligațiile salariatului, timpul de muncă și de odihnă, disciplina muncii și răspunderea disciplinară.
11. Protecția datelor și confidențialitatea informațiilor referitoare la elevi și familiile acestora; întocmirea corectă a evidențelor de serviciu.

Informații suplimentare la sediul Colegiului Național Pedagogi Spiru Haret ,str. Spiru Haret nr.6 sau la număr de telefon 0238.724273

DIRECTOR,

Prof. [redacted]

securizat GDPR